

SIDE Academy

Allgemeine Geschäftsbedingungen

13.09.22

SIDE
Studio for Information Design

SIDE Academy - Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Geltungsbereich

1.1.

Diese Geschäftsbedingungen gelten für alle Leistungen der SIDE Studio for Information Design GmbH im Rahmen von Zertifizierungslehrgängen, Seminaren, Schulungen, Workshops, Kursen, Trainingseinheiten und Konferenzen (im Folgenden „Veranstaltungen“) für Unternehmer, juristische Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliche Sondervermögen.

1.2.

Die nachstehenden Bedingungen gelten für alle Dienstleistungen und Lieferungen, die SIDE im Rahmen der SIDE Academy durchführt. Einkaufsbedingungen des Auftraggebers werden für das gegenständliche Rechtsgeschäft hiermit ausgeschlossen.

2. Anmeldeprozess

2.1.

Die Anmeldung in der SIDE Academy erfolgt über unsere Website (<https://academy.side.at>) durch das Ausfüllen der Anmelde Daten und Rechnungsanschrift sowie dem Akzeptieren unserer AGB. Alternativ können Individualkurse durch die Rücksendung eines unterfertigten Angebotes beauftragt werden.

In beiden Fällen stimmen die TeilnehmerInnen den AGB zu und erteilen die Datenschutzrechtliche Zustimmung zur elektronischen Erfassung und Verarbeitung der Angaben zur Person für alle erforderlichen Vorgänge.

2.2.

Die direkte Buchung über unsere Website sowie die Beauftragung durch ein unterfertigt retourniertes Angebot ist in jedem Fall ein verbindlicher Vertragsabschluss. Die buchende Person/Firma/Förderstelle ist somit verpflichtet, den Kursbeitrag zu begleichen.

2.3.

Nach Anmeldung/Beauftragung der Kurse erhalten die TeilnehmerInnen eine Begrüßungsmail mit der Aufforderung, eine digitale Teilnehmerkarte auszufüllen. Das Ausfüllen dieses Formulars sowie das Uploaden eines Fotos ist verpflichtend, um an den Kursen teilnehmen zu können.

Erst nach Ausfüllen der Teilnehmerkarte und dem Upload des Fotos wird ein Token erstellt, der zur Teilnahme an den jeweiligen Kursen berechtigt.

Bei Unternehmensübergreifenden Lizenzen/Tokens ist ein Fotoupload nicht notwendig.

2.4.

Bei manchen Zertifizierungslehrgängen gibt es bestimmte Teilnahmevoraussetzungen. Diese sind auf der Website bei den entsprechenden Lehrgängen ausgewiesen. Mit der Beauftragung / Buchung eines Lehrgangs erklären die TeilnehmerInnen, dass Sie die Teilnahmevoraussetzungen erfüllen.

3. Datenschutz

3.1.

SIDE behandelt die Daten bzw. die Angaben der TeilnehmerInnen vertraulich und verpflichtet sich, keine Daten sowie Angaben der TeilnehmerInnen an Dritte weiterzugeben (ausgenommen an Förderstellen wie AMS, WAFF, o.Ä.). Mit der Übermittlung der Daten willigen die TeilnehmerInnen ein, dass personenbezogene Daten (Anrede, Vor- und Zuname, Adresse, Telefonnummer., E-Mail, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer), die elektronisch, telefonisch, mündlich oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für alle erforderlichen Vorgänge verwendet werden dürfen.

3.2.

Die TeilnehmerInnen erklären sich mit der Verarbeitung ihrer Daten einverstanden, soweit sie für den Zweck des Vertrages erforderlich sind.

3.3.

Die TeilnehmerInnen stimmen ausdrücklich und unwiderruflich zu, dass ihre Stammdaten automationsunterstützt verarbeitet werden.

3.4.

Das Foto, welches im Zuge des Anmeldeverfahrens auf unserer Homepage hochgeladen werden muss, wird von SIDE lediglich intern verwendet und dient ausschließlich der Identitätsfeststellung und wird keinesfalls veröffentlicht.

3.5.

Die TeilnehmerInnen erklären sich damit einverstanden, gelegentlich Informationen über Produkte der SIDE Academy per E-Mail zu erhalten. Diese Zustimmung kann jederzeit widerrufen werden.

3.6.

SIDE behält sich das Recht vor, die im Laufe der Trainings aufgezeichneten Ton-, Film- und Fotoaufnahmen für Werbezwecke zu verwenden. Die TeilnehmerInnen sind damit einverstanden, dass die von ihnen im Umfang von Veranstaltungen der SIDE Academy gemachten Aufnahmen durch SIDE ausgewertet und veröffentlicht werden.

4. Gebühren

4.1.

Die Entrichtung der Kurs- oder Zertifizierungsgebühren kann nicht vor Ort in bar, sondern lediglich per Überweisung, mittels Kreditkarte oder Paypal durchgeführt werden. Der Kauf auf Rechnung ist nur bei einmaligen, nicht jedoch bei monatlichen Zahlungen der Kursgebühr möglich. Der Zahlungseingang auf unserem Konto muss bis spätestens 5 Werktage vor Beginn des ersten Trainings erfolgen.

4.2.

Falls die gesamte bzw. ein Teil der Kursgebühr von einer Förderstelle übernommen wird, sind TeilnehmerInnen vom Gesamtbetrag ganz bzw. teilweise befreit. Diese werden nach Ende der Veranstaltung/en von der Förderstelle beglichen.

4.3.

Im Preis einer Veranstaltung ist nicht automatisch begleitendes Lernmaterial (wie ausgedruckte Skripten oder unterstützende digitale Unterlagen) mitbegriffen. Eine exakte Aufstellung dessen, was die einzelnen Schulungspakete beinhalten, finden sich auf unserer Website.

Alle Workbooks können in ausgedruckter Form separat erworben werden.

4.4.

Der/die TeilnehmerIn haftet gegenüber SIDE für die vollständige Bezahlung bzw. etwaige Differenzbeträge im Falle einer Förderung.

4.5.

Die Ausstellung eines Zeugnisses ist nur bei positiver Beurteilung aller in der Prüfungsordnung vorgeschriebenen Teilbereiche, vollständiger Erfüllung der vorgegebenen Anwesenheitspflicht sowie Zahlungseingang aller vereinbarten Studiengebühren möglich.

4.6.

Der Auftraggeber ist nicht berechtigt, Zahlungen wegen nicht vollständiger Gesamtlieferung, Garantie- oder Gewährleistungsansprüche oder Bemängelungen zurückzuhalten.

5. Stornierungen

5.1.

Stornierungen sind generell und grundsätzlich nicht möglich. Auch Prüfungsgebühren werden bei Nichtantreten zur Prüfung nicht rückerstattet.

6. Kurstermine und Bedingungen

6.1.

Eine Unterrichtseinheit dauert 60 Minuten und besteht aus 50 Minuten Unterricht und 10 Minuten Pause.

6.2.

Über den Schulungskalender auf unserer Website können Trainings, welche im Rahmen von „All You Can Learn“ im Voraus eingesehen werden. Terminverschiebungen können sich aus organisatorischen Gründen oder durch Verhinderung des Trainers ergeben und werden frühestmöglich bekanntgegeben.

Sollte eine Veranstaltung kurzfristig nicht stattfinden können, wird die Veranstaltung zu einem ehestmöglichen Ersatztermin nachgeholt.

Durch kurzfristige Terminplanänderungen können kein Ersatz für entstandene Aufwendungen oder sonstige Ansprüche abgeleitet werden.

6.3.

Bei einem Ausfall einer Veranstaltung wegen Krankheit der/des TrainerIn oder sonstigen unvorhergesehenen Ereignissen besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung zum vereinbarten Datum.

SIDE wird die Veranstaltung zu einem ehestmöglichen Ersatztermin nachholen.

6.4.

Sollten bei einer Veranstaltung 10 Minuten nach geplantem Beginn noch keine TeilnehmerInnen anwesend sein (vor Ort und Online), wird die Veranstaltung ersatzlos abgesagt.

7. Urheberrecht

7.1.

Sämtliche von SIDE veröffentlichten Inhalte sowie die zur Verfügung gestellten Unterlagen sind geistiges Eigentum der SIDE – Studio for Information Design GmbH und dürfen unter keinen Umständen – auch nicht auszugsweise – vervielfältigt oder an Dritte weitergegeben werden.

7.2.

Einspeicherung oder Verwertung außerhalb der Grenzen des Urheberrechts bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung von SIDE.

7.3.

Sämtliche Studienmaterialien dürfen ausschließlich zum persönlichen Gebrauch der angemeldeten Person verwendet werden. Bei Unternehmensübergreifenden Lizenzen/Tokens dürfen Studienmaterialien nur als persönliche Weiterbildung der Mitarbeiter verwendet werden und keinesfalls an Unternehmensfremde weitergegeben werden. Jede weitere Nutzung wie die Übersetzung oder Verarbeitung in jeglicher Hinsicht, ohne die Zustimmung von SIDE, ist untersagt.

Diese Beschränkungen schließen auch Hilfsmittel wie elektronische Präsentationsdateien und zur Schulung verwendete Muster ein.

7.4.

Jegliche Form von Aufnahme, Mitschnitt, Screenshot, Screenshots oder Vervielfältigung sämtlicher von SIDE durchgeführten Veranstaltungen (Online und in Präsenz) ist nicht erlaubt.

7.5.

Abweichungen von diesen Nutzungsregelungen bedürfen der Vereinbarung im Einzelvertrag. Sämtliche Rechte bleiben vorbehalten.

8. Hausordnung

Die TeilnehmerInnen verpflichten sich, die an den jeweiligen Veranstaltungsstandorten ausgehängte Hausordnung einzuhalten.

9. Haftung / Nutzung von IT- Infrastruktur

9.1.

Schadensersatzansprüche der TeilnehmerInnen bestehen bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit in vollem gesetzlichem Umfang. Die Haftung ist für sonstige Schäden jedenfalls ausgeschlossen.

9.2.

Die Haftung von SIDE für mittelbare Schäden – wie beispielsweise entgangenem Gewinn, Kosten, die mit einer Betriebsunterbrechung verbunden sind, Datenverluste oder Ansprüche Dritter – wird ausdrücklich ausgeschlossen.

9.3.

Die persönliche Haftung von MitarbeiterInnen der SIDE GmbH ist ausgeschlossen.

9.4.

Für von VeranstaltungsteilnehmerInnen zu einem Veranstaltungsort mitgebrachte Gegenstände wie Notebooks, Taschen oder Kleidung übernimmt SIDE keinerlei Haftung.

9.5.

Von TeilnehmerInnen mitgebrachte Datenträger dürfen nicht auf Rechner von SIDE bzw. von SIDE zur Verfügung gestellte Rechner angeschlossen werden. Sollte SIDE durch eine Zuwiderhandlung hiergegen ein Schaden entstehen, behält sich SIDE die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen vor.

9.6.

SIDE übernimmt keine Gewähr für Druck- bzw. Schreibfehler in ihren Publikationen und Internetseiten.

9.7.

SIDE übernimmt keine Haftung hinsichtlich eines erfolgreichen Abschlusses der Kurse oder Zertifizierungsprüfungen und kann nicht für negative Prüfungsergebnisse oder generell ausbleibenden Lernerfolg haftbar gemacht werden.

10. Rechtsform

Für alle Streitigkeiten vereinbaren die Parteien die ausschließliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichtes Wien. Dieser Vertrag unterliegt österreichischem Recht unter Ausschluss der Verweisnormen des österreichischen internationalen Privatrechtes.

11. Sonstiges

Sollte eine Bestimmung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein, wird davon die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.